

06-09-2022

19.30 uur op IXIEJE

Aanwezig

Maaïke Paulus, oudergeleding

Ellen Bodéwes, personeelsgeleding

Elly Moons, voorzitter

Brigitte de Zeeuw, personeelsgeleding, secretaris

Rianne Tax, directeur

Afwezig

Oscar Nijhof, oudergeleding

Feisal Ahmed, oudergeleding

1. Opening

2. Notulen 28-06-2022

Geen opmerking

3. Mededelingen

Voormalig voetbalterrein wordt bouwrijp gemaakt. Dit zal overlast gaan opleveren. Vanaf half september wordt er gereden met zandauto's. Er wordt rekening gehouden met de starttijden van de scholen en de lunchpauzes. Er komt een gezamenlijk brief naar alle ouders van de drie scholen.

4. Notulen GMR

n.v.t.

5. Concept draaiboek covid PO (Rianne licht toe)

Voorheen kregen we een protocol van bovenaf en moest je dit aanpassen naar je eigen situatie. Nu zijn er richtlijnen met fases. Deze fases moet je voor je eigen school/stichting uitwerken.

Veel van de maatregelen die we de vorige keren hebben toegepast liggen klaar en kunnen we gebruiken.

MR gaat akkoord.

6. Schoolgids

Tijdens de vorige vergadering is het concept al doorgenomen. Op-en aanmerkingen van die vergadering zijn verwerkt.

Blz. 13, doelen in het schoolplan. Punt 2: doorgaande lijn vanaf tweeënhalf? Is een wettelijke verplichting.

Op pagina 8 staat de naam van Marit er niet bij als rekenspecialist.

Blz. 12: stukje van de kinderopvang klopt tekstueel niet helemaal.

Blz. 31 blokje met schooltijden ziet er raar uit.

Rianne loopt het geheel tekstueel nog een keer na.

MR stemt in met de schoolgids.

7. Jaarplan incl. NPO

Nieuwe inspectiekader (letters/nummering) is toegevoegd

NPO gelden zijn aangevuld.

MR stemt in met jaarplan.

8. Vacatures (Rianne licht toe)

Er is een vacature voor drie dagen (0,6 fte). Advertentie is uitgezet voor middenbouw; groep 3 en 5.

Onderwijsassistent in groep 5 heeft andere baan.

LIO in groep 3 kan niet starten

9. Terugblik start schooljaar (team licht toe)

We zijn met veel nieuwe collega's gestart. Er is geïnvesteerd in elkaar leren kennen en hoe gaan we samenwerken. We kijken terug op twee waardevolle studiedagen aan het eind van de vakantie.

10. Kwaliteitscultuur

Het team ondersteunt elkaar en de nieuwe collega's. Iedere dag is er een teambriefing waar we kort de dagelijkse gang van zaken bespreken, om hulp gevraagd kan worden, korte lijstjes.

Er is een grondwet voor het personeel opgesteld.

We geven elkaar feedback en houden elkaar scherp.

11. W.v.t.t.k.

- jaarvergadering met OR plannen; de opkomst in het verleden was altijd erg laag
- MR en OR vergadering een keer koppelen en openbaar maken voor ouders: 18 oktober; stukken zijn dan inzichtelijk
- binnenkort staat bij de SGH de vrijwillige ouderbijdrage op de agenda; hoe gaan we daar in de toekomst mee om? Dit zou een onderwerp kunnen zijn voor een ouderavond gecombineerd met een MR/OR-vergadering

12. Rondvraag

Geen punten

13. Sluiting

Vergaderdata schooljaar 2022-2023

6-9-2022, 18-10-2022, 15-11-2022, 17-01-2023, 21-02-2023, 04-04-2023, 16-05-2023, 27-06-2023